

# Come imballare un pacco



## La scelta della scatola



Scegli una scatola rigida e resistente agli urti e agli spruzzi. Controlla che l'imballaggio non sia in alcun modo danneggiato (scatole usurate o deteriorate possono perdere dal 30% al 60% della resistenza) e che i bordi siano intatti.

## Etichetta e portadocumenti



La scatola deve avere almeno un lato libero su cui apporre la documentazione di trasporto ricevuta tramite email. La superficie esterna deve consentire l'applicazione di etichette e buste porta documenti adesive.

## Rimozione di altre etichette



Rimuovi eventuali altre etichette o vecchi codici a barre. I prodotti con una superficie rovinata da vecchie etichette adesive, scritte, oppure leggermente danneggiati dal normale utilizzo, devono essere inscatolati.

## Ricoprire punti sporgenti



Assicurati che non ci siano punti taglienti o sporgenze. Qualora ve ne fossero, copri queste superfici con cuscinetti per smussarli. Poi sigilla il pacchetto applicando 3/5 cm di nastro adesivo o strisce pressensensitive in cima e in fondo.

## Applicazione nastro adesivo



Scegli una scatola rigida e resistente agli urti e agli spruzzi. Controlla che l'imballaggio non sia in alcun modo danneggiato (scatole usurate o deteriorate possono perdere dal 30% al 60% della resistenza) e che i bordi siano intatti.

# Materiali per l'imbottitura

## Sceita dell'imbottitura



Posiziona almeno 5cm di materiale per imbottitura sul fondo della scatola per salvaguardare il contenuto. Merci delicate o pesanti richiedono uno spessore di imbottitura maggiore sul fondo, ai lati e nella parte superiore del cartone.

## Imballo per ogni oggetto



Nel caso che tu dovessi spedire più articoli dovrai avvolgere singolarmente ciascun oggetto con materiale per imbottitura e posizionalo al centro della scatola. Riempi tutti gli spazi vuoti di riempimento. Termine con collocare uno strato di imbottitura sopra agli articoli.

## Separare gli oggetti



Assicurati che ogni prodotto all'interno della scatola sia imballato bene e che sia separato dagli altri tramite materiale per l'imbottitura così da evitare danni dovuti alla normale movimentazione. Controlli che ci sia abbastanza imbottitura sui lati, sul fondo e in cima alla scatola.

## Merce arrotolata



Le merci arrotolate (ad es: tappeti, tessuti e carta) devono essere avvolte nella plastica e avere una doppia etichetta con i dati della spedizione, applicata sia esternamente che internamente. Avvolgi i prodotti con pluriball o plastica rinforzata prima di metterli nei tubi di cartone.

## Per piccoli oggetti



Per i piccoli componenti che si possono perdere utilizza un apposito sacchetto di plastica etichettato e inseriscilo nella scatola. I materiali riempitivi offrono una protezione limitata ai prodotti metallici pesanti. Queste merci devono quindi essere trasportate in scatole rinforzate.

## Materiale stampato



Il materiale stampato (ad es: giornali o altre pubblicazioni) deve essere correttamente imballato per consentirne lo spostamento ed evitare che il contenuto possa sporcarsi o danneggiarsi. A tale scopo fascia o imballa la merce, e inserisci del materiale per imbottitura nelle parti di contatto con la scatola. Per avvolgere i giornali non usare cellophane casalingo, lacci o corde: i giornali possono bagnarsi, mentre lacci e corde possono impigliarsi sui nastri di smistamento automatico.

